**Договор № \_\_\_\_\_\_\_**

**об оказании услуг консультационного центра**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Волжский | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г |

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 95 «Росточек» г. Волжского Волгоградской области», осуществляющее образовательную деятельность (далее – Исполнитель) на основании лицензии от "02" ноября 2016 г. N 669 , выданной комитетом образования и науки Волгоградской области,  
 *(наименование лицензирующего органа)*

именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Жолобовой Татьяны Ивановны, действующего на

*(наименование должности, фамилия, имя, отчество представителя Исполнителя)*

основании Устава, утвержденного постановлением администрации городского округа-город Волжский Волгоградской области № 3559 от 20.06.2016 года

*(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя)*

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)*

именуемый в дальнейшем "Заказчик", действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2\_\_\_\_\_\_г.

в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)*

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)*

именуемый в дальнейшем "Ребенок", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора:**

1.1. Предметом договора является безвозмездное оказание услуг консультационного центра ( КЦ) ребенку с ограниченными возможностями, ребенку-инвалиду, ребенку групп риска и его семье.

1.2. Исполнитель оказывает услуги консультационной помощи ребенку и семье следующего вида:

-диагностирование;

- консультирование (краткосрочного или пролонгированного, очного и/или дистанционного);

- методическая, психолого-педагогическая помощь;

**2. Права и обязанности Сторон**:

2.1.  Заказчик имеет право:

- знакомиться с Уставом Исполнителя, Положением о Консультационном центре ( КЦ), Порядком оказания помощи детям с ограниченными возможностями здоровья и оказанию помощи семьям, воспитывающим детей-инвалидов, детей с ОВЗ и детей групп риска;

- получать информацию о перечне услуг консультационной помощи, предоставляемых Исполнителем;

- своевременно получать услуги на основании заключенного договора;

- принимать участие во всех мероприятиях, связанных с предоставлением Исполнителем услуг ребенку и семье;

- заблаговременно получать информацию об изменениях в порядке предоставления услуг;

- на уважительное, отзывчивое отношение специалистов Учреждения при оказании услуг ;

- на отказ от получения услуг КЦ.

2.2. Заказчик обязуется:

- предоставлять полную и достоверную информацию и необходимые документы, запрашиваемые специалистами Исполнителя;

- своевременно сообщать Исполнителю об изменении сведений, указанных при заключении настоящего Договора (паспортных данных Заказчика и/или ребенка, состоянии его здоровья и психофизического развития, адреса проживания, контактных телефонов);

- обеспечить надлежащее санитарно-гигиеническое состояние ребенка и членов семьи во время посещения занятий, проводимых Исполнителем для оказания услуг;

- обеспечивать посещение специалистов согласно графику ;

- активно участвовать во всех мероприятиях в рамках получения услуг ;

- выполнять рекомендации специалистов, предоставляющих услуги;

- бережно относиться к имуществу Исполнителя;

- соблюдать требования Устава Исполнителя, иных локальных нормативных актов, соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к сотрудникам Исполнителя, другим детям, их родителям (законным представителям);

2.3. Заказчик дает согласие:

- на проведение диагностического обследования;

- на активное участие в мероприятиях в рамках получения услуги ;

- на обработку персональных данных Заказчика, Ребенка в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных";

2.4.  Исполнитель имеет право:

- предлагать Заказчику формы и методы работы с детьми и семьей;

- предлагать Заказчику услуги согласно Порядку предоставления услуг;

- по согласованию с Заказчиком осуществлять аудио-, фото- и видеосъемку мероприятий, связанных с предоставлением услуги, (фото или видеоотчеты, учебная, научная и научно-исследовательская деятельность).

- не допускать Заказчика и ребенка в помещения Исполнителя в случае наличия признаков инфекционного заболевания.

2.5. Исполнитель обязуется:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством;

- предоставлять услуги в соответствии с согласованным объемом, составом, формой, временем и местом в соответствии с Порядком оказания услуг детям и их семьям ;

- создавать благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эмоционального и физического развития ребенка, обеспечивать защиту его прав и свобод во время совместной деятельности с ребенком и семьей;

- обеспечивать безопасность жизнедеятельности и здоровья ребенка во время совместной деятельности на территории Исполнителя, соблюдать установленные санитарно-гигиенические нормы, правила и требования;

- принимать необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных ребенка от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий;

**3. Срок действия договора, порядок его изменения и расторжения**

3.1.  Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по договору.

3.2. Окончание оказания услуг возможно по факту наступления одного из следующих обстоятельств:

- отказ Заказчика от получения услуг по настоящему договору

-факт оказания услуги в полном объеме.

3.4. Настоящий Договор может быть изменен по соглашению сторон, либо в одностороннем порядке в соответствии с нормами действующего законодательства.

3.5. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными представителями Сторон.

**4. Ответственность и порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров.

4.3. При невозможности урегулирования спорных вопросов в процессе переговоров Стороны передают споры для разрешения в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**5. Заключительные положения**

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

5.3. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

**6. Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель | Заказчик |
| МДОУ д/с № 95 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя и отчество (при наличии) |
| \_404 102,Волгоградская область, г. Волжский, ул.Пионерская, 9,  телефон 8 8443 38 23 41 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (паспортные данные) |
| Заведующий | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес места жительства, контактные данные) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.И.Жолобова  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, расшифровка подписи) |

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_