Документ составлен по состоянию на 16 апреля 2019 г.

# **ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ ПО АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Волжский | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г. |

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение « Детский сад № 95 «Росточек» г. Волжского Волгоградской области» ( МДОУ д/с № 95 ) (далее «Исполнитель», «учреждение»), на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 02.11.2016 года , рег. № 669, выданной комитетом образования, науки Волгоградской области , в лице заведующего Жолобовой Татьяны Ивановны, действующего на основании устава, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(далее «Заказчик»), действующий в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(далее «воспитанник», «ребенок»), проживающего по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

## **Предмет договора**

1. Предметом настоящего договора являются образовательные услуги в рамках реализации адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – адаптированная образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), а также присмотр и уход за Воспитанником.[[1]](#footnote-1)
2. Форма обучения по образовательной программе: очная.
3. Наименование образовательной программы: «Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья МДОУ д/с № 95».
4. Продолжительность обучения на момент подписания настоящего договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ календарных лет (года).
5. Режим пребывания Воспитанника в учреждении: понедельник – пятница с 7.00 до 19.00, выходные дни – суббота, воскресенье, а также нерабочие праздничные дни.
6. Воспитанник зачисляется в группу компенсирующей направленности (далее – группа) по направлению территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (ТПМПК) г. Волжского Волгоградской области.

## **Права сторон**

1. Исполнитель вправе:
   1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность;
   2. Перевести ребенка в группу той же направленности в случае временного или постоянного уменьшения количества детей в группе, в летний период, на период карантина и т.п. случаях;
   3. Приостановить образовательные отношения по своей инициативе в связи с проведением ремонтных и дезинфекционных работ в учреждении, в случае аварий и чрезвычайных ситуаций;
   4. В случае нарушения прав ребенка (подозрения на голод, холод, синяки, ушибы, ссадины, посещение детского сада в состоянии болезни, забыли в учреждении, одежда не соответствует сезону) обратиться в компетентные органы;
   5. Отстранить ребенка от посещения учреждения:

-при подозрении на заболевание,

-в случаях непредставления справки из медицинской организации после перенесенного заболевания, а также после отстранения ребенка от посещения учреждения;

* 1. Рекомендовать Заказчику обратиться в территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию (ТПМПК) в случае обнаружения особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении ребенка;
  2. В конце дня передавать ребенка родителям или лицам, указанным в письменной доверенности Заказчика.[[2]](#footnote-2)

1. Заказчик вправе:
   1. Участвовать в образовательной деятельности учреждения, в том числе в формировании адаптированной образовательной программы, индивидуального образовательного маршрута;[[3]](#footnote-3)
   2. Выбирать язык образования;[[4]](#footnote-4)
   3. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных настоящим договором,

- о поведении, эмоциональном состоянии воспитанника во время его пребывания в учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности;

* 1. Знакомиться с уставом учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с адаптированной образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанника и Заказчика;
  2. Находиться с Воспитанником в учреждении в период его адаптации в течении 5 дней;[[5]](#footnote-5)
  3. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.);
  4. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом учреждения;
  5. Оплачивать присмотр и уход за ребенком средствами материнского капитала;
  6. Получать компенсацию части родительской платы на первого ребенка в размере 20 процентов от суммы внесенной родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребенка в учреждении; на второго ребенка – в размере 50 процентов и на третьего и последующих детей в размере 70 процентов указанной родительской платы. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей) ребенка;
  7. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических, медицинских) ребенка, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказываться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований ребенка;[[6]](#footnote-6)
  8. Присутствовать при обследовании ребенка психолого-педагогической комиссией, обсуждать результаты обследования и рекомендации, полученные по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания ребенка;
  9. Забирать ребенка в любое время его пребывания в учреждении;
  10. Пользоваться системой видеонаблюдения групповой и спальни (при ее наличии) с получением логина и пароля;
  11. Посещать мероприятия учреждения, открытые для свободного посещения, производить фото- и видеосъемку с соблюдением статьи 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и законодательства о персональных данных.

## **Обязанности сторон**

1. Исполнитель обязан:
   1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с адаптированной образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанника и Заказчика;
   2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных настоящим договором, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, адаптированной образовательной программой (частью АОП) и условиями настоящего договора;
   3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг (при их наличии в учреждении) в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
   4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов;
   5. Изолировать ребенка на срок 60 дней при отказе от иммунизации (прививки) против полиомиелита и в случае, если в течение последних 60 дней дети в группе прививались поливакциной (ОПВ);[[7]](#footnote-7)
   6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником адаптированной образовательной программы на разных этапах ее реализации;
   7. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей;
   8. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье;
   9. Обучать Воспитанника по адаптированной образовательной программе, предусмотренной пунктом 3 настоящего договора;
   10. Обеспечить реализацию адаптированной образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды;[[8]](#footnote-8)
   11. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием:

3-разовое питание (завтрак, обед, усиленный полдник), в 10.00 часов любой фрукт или сок.[[9]](#footnote-9)

* 1. Уведомить Заказчика в течение одного месяца о нецелесообразности оказания Воспитаннику услуг в объеме, предусмотренном разделом «Предмет договора», вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг;
  2. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и воспитанника;
  3. Получать информацию о медицинских диагнозах ребенка только от родителей (законных представителей) ребенка;
  4. Передать ребенка в органы опеки и попечительства после окончания режима пребывания Воспитанника в учреждении (в будни после 19.00 часов, в предпраздничные дни после 17.00 часов.)
  5. Уведомить об изменении платы за присмотр и уход в трехдневный срок с момента соответствующих изменений.

1. Заказчик обязан:
   1. Соблюдать требования устава учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу учреждения и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство;
   2. При поступлении воспитанника в учреждение и в период действия настоящего договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 апреля 2014 г. № 293;
   3. В течение трех рабочих дней[[10]](#footnote-10) сообщать Исполнителю об изменении своих персональных данных и персональных данных ребенка, затрагивающих исполнение настоящего договора;
   4. Обеспечить посещение воспитанником учреждения согласно правилам внутреннего распорядка учреждения;
   5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника  
      в учреждении не позднее 9.00 текущего дня, для снятия с питания;
   6. Информировать Исполнителя о болезни Воспитанника (не позднее 9.00 первого дня заболевания). В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником учреждения, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения учреждения Воспитанником в период заболевания;
   7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и нерабочих праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными;
   8. Бережно относиться к имуществу учреждения, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
   9. Принимать участие в опросах, проводимых в рамках независимой оценки качества образовательной деятельности, ином анкетировании;
   10. Приводить ребенка в группу до 8.00, забирать вовремя не позднее 19.00;
   11. При приводе ребенка в учреждение раздевать его, передавать воспитателю, сообщать воспитателю о состоянии его здоровья;
   12. При посещении учреждения не заходить в групповую комнату, спальню и туалеты;
   13. В случае выявления у ребенка подозрения на заболевание забрать его в течение одного часа с момента получения информации;
   14. Не оставлять коляски, велосипеды, сани, лыжи на территории учреждения;
   15. Не приносить личные мягкие игрушки ребенка;
   16. Не приносить предметы, изделия, которые прямо или косвенно могут нанести физический или психологический вред ребенку или окружающим детям в группе;
   17. Обеспечивать ребенка сменным нижним бельем, сменной обувью, одеждой и обувью для проведения спортивных занятий;
   18. По окончании дня забирать грязные вещи ребенка из шкафчика;
   19. Вносить отметки в Журнал учета детей в начале и в конце дня;
   20. Не давать ребенку в группу электронные устройства (часы, мобильные телефоны и пр.), осуществляющие прослушивание остальных участников образовательных отношений и определяющие геопозицию;
   21. Не приходить за ребенком в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
   22. Не гулять на территории учреждения до и после пребывания ребенка в учреждении;
   23. Информировать о приостановлении образовательных отношений на период своего отпуска;
   24. Предоставить разрешение органа местного самоуправления на посещение ребенком учреждения после достижения возраста 8 лет.[[11]](#footnote-11)

## **Размер, сроки и порядок оплаты услуг**

1. За присмотр и уход за Воспитанником Заказчик уплачивает родительскую плату в размере \_\_\_ (\_\_125,95\_\_) рублей в день.

Размер родительской платы устанавливается муниципальным правовым актом администрации городского округа-город Волжский Волгоградской области.

1. Квитанция с суммой родительской платы выдается Заказчику в срок с 1 по 10 число текущего месяца. Начисление родительской платы производится из расчета количества дней работы учреждения в текущем месяце.
2. Оплата производится в срок не позднее 20 числа текущего месяца, наличным расчетом или в безналичном порядке (по усмотрению Заказчика) на счет, указанный в разделе «Адреса и реквизиты Сторон», квитанции.
3. В случае непосещения Воспитанником учреждения по причине болезни, на время отпуска родителей (законных представителей) и иным уважительным причинам, подтвержденным оправдательным документом, учреждение производит пересчет родительской платы. Размер родительской платы за месяц уменьшается пропорционально количеству дней отсутствия ребенка.
4. В случае непосещения Воспитанником учреждения в период с 1 января по 31 мая текущего года без уважительных причин учреждение производит начисление родительской платы в полном объеме.[[12]](#footnote-12)

## **Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

## **Основания изменения и расторжения договора**

1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
2. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.
3. Одним из оснований для изменения настоящего договора является изменение размера родительской платы, установленной администрацией городского округа-город Волжский Волгоградской области. [[13]](#footnote-13)
4. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

## **Заключительные положения**

1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.
2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
3. Все дополнительные соглашения к настоящему договору вступают в силу с момента их подписания, за исключением дополнительного соглашения об изменении размера родительской платы, которое вступает в силу с момента издания муниципального правового акта органа местного самоуправления, утверждающего новый размер родительской платы.
4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
5. В случае двухмесячной просрочки обязательств по оплате услуг учреждением предпринимается досудебный порядок урегулирования спора, Заказчику направляется требование о погашении задолженности.
6. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
7. Ни одна из сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия другой стороны.
8. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях посредством письменных уведомлений по реквизитам, указанным в разделе «Адреса и реквизиты сторон».
9. При выполнении условий настоящего Договора стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## 

## **Адреса и реквизиты сторон**

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

МДОУ д/с № 95

Место нахождения: 404 102 Волгоградская область, город Волжский, ул. Пионерская, дом 9

Электронная почта DCRostochek@yandex.ru

Тел. 8 8443 38 23 41 факс нет.

Адрес официального сайта в сети Интернет : rostochek.edu.ru

ИНН 3435881889, КПП 343501001, ОГРН 1073435002376, ОКВЭД 85.11

Единый к/с 40102810445370000021

**ЗАКАЗЧИК:**

ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Код подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кем выдан паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## **Подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ** | **ЗАКАЗЧИК** |
| **МДОУ д/с № 95** |  |
| **Заведующий** |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.И.Жолобова**  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Обращаем особое внимание на неделимость предмета договора. Присмотр и уход за воспитанником осуществляется одновременно с реализацией образовательной программы. В связи с этим, недопустимо включение в договор норм о том, что «в случае неоплаты за присмотр и уход учреждение вправе приостановить реализацию образовательной программы и перевести ребенка на пребывание в режиме 4 часа (т.е. без питания)» [↑](#footnote-ref-1)
2. Согласно частному ответу Минпросвещения России от 05.03.2019 № 03-ПГ-МП-3572, ребенка из ДОУ могут забрать только родители (законные представители) или совершеннолетний гражданин по доверенности (заявлению) от родителей. В перечне нотариальных действий, совершаемых нотариусами (ст. 35 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате, утв. Верховным Советом РФ 11.02.1993 № 4462-1), не содержится данных о нотариальном заверении согласия родителей (законных представителей) на предоставление права забирать ребенка из ДОУ родственникам [↑](#footnote-ref-2)
3. п. 2.9 ФГОС дошкольного образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.11.2013 № 1155 [↑](#footnote-ref-3)
4. ч. 6 ст. 14 ФЗ «Об образовании в РФ» [↑](#footnote-ref-4)
5. Указывается продолжительность пребывания Заказчика в учреждении, рекомендуется не более пяти дней [↑](#footnote-ref-5)
6. п. 6 ч. 3 ст. 44 ФЗ «Об образовании в РФ» [↑](#footnote-ref-6)
7. п. 4.4 СП 3.1.1.2343-08. По данному вопросу см. также Определение Верховного суда РФ от 14.07.2011 № КАС11-328 [↑](#footnote-ref-7)
8. п. 3.6.3 ФГОС дошкольного образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.11.2013 № 1155 [↑](#footnote-ref-8)
9. Вид питания, в т.ч. диетическое, кратность и время его приема [↑](#footnote-ref-9)
10. В примерной форме договора об образовании указано «незамедлительно» [↑](#footnote-ref-10)
11. ч. 1 ст. 67 ФЗ «Об образовании в РФ» [↑](#footnote-ref-11)
12. Указанная норма вытекает в т.ч. из п. 3 ст. 781 ГК РФ. В ряде субъектов РФ (в частности, в республике Татарстан, Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, Новгородской области) в родительской плате выделили постоянную и переменную части. Переменная часть родительской платы зависит от количества дней пребывания ребенка в учреждении и, как правило, расходуется на питание ребенка. Постоянная часть – не зависит от количества дней пребывания ребенка в учреждении и расходуется на приобретение товаров для хозяйственно-бытового обслуживания, обеспечения соблюдения личной гигиены и режима дня. Указанная позиция подтверждена Определением Верховного суда РФ от 22.04.2015 № 11-АПГ15-4 [↑](#footnote-ref-12)
13. п. 6 ст. 709 ГК РФ [↑](#footnote-ref-13)