

муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №95 «Росточек»
г. Волжского Волгоградской области»

Принято:
Педагогическим советом
МДОУ д/с № 95
Протокол № 1
от 31.08.2023

Утверждаю:
Заведующий МДОУ д/с № 95
_____ Т.И. Жолобова
31.08.2023

**ГОДОВОЙ ПЛАН
работы
МДОУ д/с № 95
г. Волжского Волгоградской области
на 2023 – 2024 учебный год
(проект)**

г. Волжский, 2023 г.

ЦЕЛИ и ЗАДАЧИ **педагогического коллектива.**

Цель деятельности детского сада: создание мотивирующей образовательной среды в ДООУ для достижения нового уровня качества дошкольного образования и обеспечения гармоничного, целостного и разностороннего развития каждого воспитанника, соответствующего запросам всех заинтересованных лиц (воспитанников, педагогов, родителей (законных представителей) воспитанников, социальных партнеров, социальному заказу государства) в условиях внедрения ФОП ДО, ФАОП ДО в контексте ФГОС ДО.

ЗАДАЧИ:

1. Сюжетно-ролевая игра как средство ранней профориентации дошкольников в контексте ФОП ДО (в условиях реализации ФГОС ДО) в рамках сетевого взаимодействия МДОУ д/с №№ 76,88,95.

2. Повышение качества развития речи у детей дошкольного возраста в процессе интеграции разных видов детской деятельности с учетом ФОП ДО (в условиях реализации ФГОС ДО).

3. Продолжать работу по созданию в дошкольном образовательном учреждении системы оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи детям, родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, в том числе от 2-х месяцев до 3 лет путем работы Консультационного центра «Парус надежды».

4. Повышать профессиональную компетентность педагогов ДООУ по внедрению и реализации ФОП ДО, ФАОП ДО в образовательную практику детского сада.

Раздел 2. Организационно-методическая работа

2.1. Педагогические советы

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственный
1.	<p>Сюжетно-ролевая игра – средство ранней профориентации дошкольников в контексте ФОП ДО (в условиях реализации ФГОС ДО) в рамках сетевого взаимодействия МДОУ д/с №№ 76,88,95.</p> <p>Цель: систематизировать знания педагогов ДОУ для работы с детьми по формированию предпосылок ранней профориентации; выявить проблемы и определить пути их решения; изучить современные формы, средства, технологии сопровождения ранней профориентации дошкольников и применять их на практике.</p>	ноябрь	старший воспитатель
2.	<p>Повышение качества развития речи у детей дошкольного возраста в процессе интеграции разных видов детской деятельности с учетом ФОП ДО (в условиях реализации ФГОС ДО).</p> <p>Цель: привлечь внимание педагогов к проблеме развития речи детей в условиях внедрения ФОП ДО; систематизировать знания педагогов об особенностях и условиях развития связной речи детей в дошкольном образовательном учреждении. Проанализировать уровень организации работы в ДОУ по теме, выявить проблемы и определить пути их решения. Изучить современные образовательные методики и технологии развития связной речи у детей, применять их в работе.</p>	март	старший воспитатель
3	<p>малый педсовет с педагогами, работающими в системе КЦ ДОУ, в группах компенсирующей направленности: «Организация сопровождения детей с ОВЗ в дошкольных образовательных организациях в условиях внедрения ФАОП ДО в контексте ФГОС ДО» («Путь к инклюзивному образованию»)</p> <p>Цель: становление системы оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов; выявление проблем и определение путей их решения; поиск современных эффективных технологий и методик работы.</p>	апрель	старший воспитатель

4.	<p>Итоговый педсовет «Педагогический экспресс»: эффективность работы, самоанализ педагогами образовательного процесса в 2023-2024 учебном году; перспективы на 2024-2025 учебный год; утверждение плана на летний оздоровительный период 2023-2024 учебного года.</p>	май	<p>заведующий, старший воспитатель</p>
4.	<p>Установочный педсовет «Что? Где? Когда?...» анализ работы в ЛОП 2022 – 2023 учебного года; приоритетные задачи работы на 2023 – 2024 учебный год; утверждение годового плана, расписания НОД, распорядка дня, комплексно-тематического планирования, комплексно-тематического плана воспитательной работы на 2023-2024 учебный год, учебного плана, рабочих программ воспитателей групп и педагогов-специалистов ДОУ, программ кружков (ПДОУ).</p>	август	<p>заведующий, старший воспитатель</p>

2.2. Тематический контроль

Тема	Цели и задачи	Содержание	Ответственный/ сроки
<i>Готовность детского сада к новому учебному году.</i>	Организация предметно-развивающей среды в соответствии с требованиями ФОП ДО, ФАОП ДО, ФГОС ДО, санитарными нормами и правилами.	Организация предметно-развивающей среды и жизненного пространства в группах детского сада и других помещениях – создание благоприятных условий для обеспечения разнообразной деятельности детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей и потребностей.	заведующий, старшие воспитатели (трех корпусов) август
<i>Состояние системы работы в ДОУ по формированию предпосылок ранней профориентации у детей дошкольного возраста через сюжетно-ролевую игру</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Системный анализ работы педагогов ДОУ по формированию предпосылок ранней профориентации у детей дошкольного возраста. 2. Повышение качества образования по данному направлению посредством использования современных форм, средств, технологий взаимодействия с детьми. 3. Выявление проблем, определение путей их решения. 4. Создание условий для обогащения педагогического опыта, обмена и транслирования педагогами опыта работы по данной теме. 	<ol style="list-style-type: none"> 1.Создание условий – организация и оснащение развивающей предметно-пространственной среды групп и пространства дошкольного учреждения центрами сюжетно-ролевых игр для реализации детьми различных проектов, проявления ими самостоятельности и инициативы, самореализации через различные виды самостоятельной детской деятельности, а также – единого пространства совместной деятельности с взрослыми. 2. Совершенствование образовательного процесса с детьми всех возрастных групп: <ul style="list-style-type: none"> - разработка педагогами календарного планирования на 2023-2024 учебный год; - разработка педагогами тематического планирования к рабочей программе воспитания 	старший воспитатель ноябрь

		<p>на 2023-2024 учебный год;</p> <ul style="list-style-type: none">- разработка педагогами плана мероприятий с детьми;- подбор, оформление и разработка дидактического обеспечения, пособий и др. (в каждой возрастной группе);- разработка и использование новых, нетрадиционных форм организации детской деятельности. <p>3. Соответствие у детей уровня развития представлений о труде, о профессиях целевым ориентирам каждой возрастной группы; умение применять детьми полученные знания и навыки в самостоятельной деятельности в повседневности.</p> <p>4. Профессиональное мастерство и компетентность педагогов по организации работы, как с детьми, так и с семьями воспитанников – владение методами и приемами, современными игровыми технологиями и методиками.</p> <p>5. Взаимодействие с семьей:</p> <ul style="list-style-type: none">- грамотное планирование педагогами – отражение в перспективных и календарных планах задач и конкретных видов деятельности, форм взаимодействия с родителями и их реализация;- знание родителями целей и задач данного направления работы;	
--	--	--	--

		<p>- создание единого образовательного пространства – эффективное взаимодействие, партнерство, соучастие педагогов и семьи через непосредственное вовлечение родителей в образовательный процесс.</p> <p>6.Создание условий для транслирования педагогами опыта работы по данной теме – разработка плана совместных мероприятий в рамках сетевого взаимодействия.</p>	
<p><i>Эффективность организации работы в ДОУ по развитию речи у детей (применение современных образовательных методик и технологий) в контексте ФОП ДО и ФГОС ДО.</i></p>	<p>1. Анализ состояния работы с детьми всех возрастных групп по развитию речи, выявление проблем, определение путей их решения.</p> <p>2. Повышение эффективности работы с детьми по развитию речи через использование современных образовательных методик и технологий.</p> <p>3.Создание условий для обмена опытом, транслирования педагогами опыта работы по использованию современных методик и технологий развития связной речи у детей.</p>	<p>1. Создание условий – организация и оснащение развивающей предметно-пространственной среды групп для развития речи у детей дошкольного возраста – умение воспитателей создать предметно-развивающую среду, речевую среду - в группе, соответствующую возрасту детей, их интересам и потребностям, программным задачам.</p> <p>2.Профессиональное мастерство педагогов по организации работы с детьми по развитию связной речи – владение методами и приемами, современными и нетрадиционными педагогическими технологиями и методиками.</p> <p>3.Планирование работы – эффективность планирования (стратегического, тактического, оперативного) по</p>	<p>старший воспитатель</p> <p>март</p>

		<p>развитию связной речи у детей.</p> <p>4.Соответствие уровня развития связной речи у детей разных возрастных групп программным целям и задачам.</p> <p>5.Взаимодействие с семьей:</p> <ul style="list-style-type: none"> -эффективность взаимодействия ДОУ с семьями воспитанников: - знание родителями целей и задач данного направления работы; - создание единого образовательного и воспитательного пространства ДОУ и семьи по развитию связной речи у детей; -наличие наглядной и справочной информации, рекомендаций для родителей по теме. 	
<p><i>Состояние системы оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, в том числе от 2-х месяцев до 3 лет в контексте ФАОП ДО.</i></p>	<p>1.Проведение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - системного анализа коррекционно-развивающей работы, осуществляемой в ДОУ; работы консультационного центра, выявление проблем, рисков, определение путей их решения; - анализа созданных условий для обмена опытом, транслирования педагогами опыта работы по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи детям, семьям, имеющим детей с ОВЗ и детей-инвалидов, в том числе от 2-х месяцев до 3 лет. 	<p>1.Обновление нормативно-правовой и программно-методической базы в соответствии с ФАОП ДО; документации по организации работы консультационного центра на базе дошкольного образовательного учреждения с учетом передового опыта и современных требований.</p> <p>2.Создание условий - совершенствование предметно-развивающей среды, обеспечивающей развитие ребенка по основным образовательным областям.</p> <p>3. Формирование междисциплинарной команды специалистов, прошедших повышение квалификации по проблемам предоставления ранней</p>	

		<p>помощи.</p> <p>4. Взаимодействие с семьей – создание единого пространства развития и образования ребенка с ОВЗ, детей-инвалидов, в том числе от 0 до 3 лет через формирование взаимодействия взаимодействия «родители-специалисты-дети».</p> <p>5. Обеспечение доступности ранней помощи для целевой группы и их семей.</p> <p>6. Развитие сотрудничества и взаимодействия с социальными партнерами, организациями и учреждениями смежных областей по обеспечению медико-психолого-педагогического сопровождения семей.</p>	
--	--	--	--

2.3. Методическая работа

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственные
1.	Мониторинг состояния воспитательно-образовательного процесса в ДОУ. Оформление карт индивидуального развития ребенка (по всем возрастным группам)	сентябрь, январь, май	старшие воспитатели, воспитатели
2.	Обновление нормативно-правовой базы в связи с внедрением ФОП ДО, ФАОП ДО: <ul style="list-style-type: none"> • Обновление локальных актов; • Обновление ООП ДО, внесение поправок и изменений с учетом ФОП ДО; • Обновление АООП ДО, внесение поправок и изменений с учетом ФАОП ДО (по нозологическим группам воспитанников); • Разработка и утверждение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ дополнительного образования (кружки); 	сентябрь-октябрь	заведующий, старшие воспитатели
3.	Разработка и оформление нормативно-правовой, проектной документации ФИП и методической базы к ФИП АНО ДПО «Национальный институт качества образования» по теме: «Развитие качества дошкольного образования с использованием Инструментария мониторинга качества дошкольного образования на образовательной платформе «Вдохновение»	сентябрь - ноябрь	старший воспитатель, заведующий, творческая группа
4.	Оформление информационных стендов для педагогов: «Новый порядок аттестации в вопросах и ответах», «Курсовая подготовка и переподготовка педагогов», «Профессиональный стандарт педагога: вопросы и ответы»	сентябрь - октябрь	старшие воспитатели
5.	Формирование банка данных по семьям воспитанников; составление социального паспорта ДОУ (по трем корпусам) на основе собранной информации	сентябрь-октябрь	старшие воспитатели
6.	Оснащение методического кабинета пособиями для успешной реализации ФОП ДО, АООП ДО для детей с у/о л.ст., АООП ДО для детей с ЗПР (в контексте ФАОП ДО, ФГОС ДО), работы КЦ.	в течение года	старшие воспитатели, заведующий, творческая группа
7.	Обеспечение теоретической, методической и психологической поддержки педагогов	в течение года	старшие воспитатели, педагог-психолог
8.	Создание условий для повышения профессиональной компетентности, роста педагогического мастерства и развития творческого потенциала каждого педагога	в течение года	старшие воспитатели
9.	Методическое сопровождение обновления дошкольного образования в условиях внедрения и реализации ФОП ДО, ФАОП ДО; информационно-аналитическое сопровождение ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО.	в течение года	старшие воспитатели
10.	Информационная и методическая поддержка, заполнение портала ПФДО (портал дополнительного образования), сайта ДОУ	в течение года	старшие воспитатели
11.	Методическая поддержка педагогов ДОУ: -решение образовательных задач в совместной	в течение года	старшие воспитатели

	<p>деятельности взрослых и детей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - решение программных задач при проведении режимных моментов; - решение образовательных задач через систему взаимодействия ДОО с семьями воспитанников 		
12.	<p>Продолжить работу по оснащение методического кабинета пособиями и методическими разработками для успешного решения задач по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, в том числе от 2-х мес. до 3 лет; формирование банка электронных ресурсов</p>	в течение года	<p>старший воспитатель, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, педагог-психолог, медицинская служба ДОО (корпус № 1)</p>
13.	<p>Обобщение опыта работы аттестуемых педагогов</p>	в течение года	<p>старшие воспитатели, аттестуемые педагоги</p>
14	<p>Обобщение передового педагогического опыта Михайловой Ларисы Станиславовны, воспитателя ДОО, по теме: «Развитие художественно-творческих способностей детей старшего дошкольного возраста посредством ТРИЗ-технологий»</p>	февраль	<p>старший воспитатель, Михайлова Лариса Станиславовна, воспитатель</p>
15.	<p>Оснащение методического кабинета пособиями и методическими разработками для успешного решения годовой задачи по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» - «Сюжетно-ролевая игра – средство ранней профориентации дошкольников в контексте ФООП ДО (в условиях реализации ФГОС ДО) в рамках сетевого взаимодействия МДОУ д/с №№ 76,88,95».</p> <ul style="list-style-type: none"> • Памятка «Современные требования и подходы к оформлению РППС для ранней профориентации дошкольников; • оснащение методического кабинета пособиями и наглядностью по формированию у дошкольников представлений о ранней профориентации (труд, профессии и т.д.) - оформление альбомов, картотек, наглядных пособий и др. • «Энциклопедия образовательных практик и педагогических технологий» – пополнение банка методических разработок: <ul style="list-style-type: none"> -конспекты занятий, мероприятий; -конспекты и видеоролики по заявленной теме; - конспекты по организации взаимодействия с семьями воспитанников (родительские собрания, мастер-классы, практикумы, групповые развлечения) по заявленной теме; - проекты (детско-родительские, совместные с семьей) 	<p>сентябрь-ноябрь</p> <p>октябрь</p> <p>октябрь-ноябрь</p>	<p>старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп</p> <p>старший воспитатель</p> <p>воспитатели всех возрастных групп</p>

16.	Систематизация работы по оценке и самооценке качества дошкольного образования – ВСОКО ДОУ	в течение года	заведующий, старшие воспитатели, воспитатели
17.	Оформление тематических выставок	в течение года	старшие воспитатели
18.	Формирование банка электронных ресурсов по всем образовательным областям для работы с детьми и родителями в дистанционном формате	в течение года	старшие воспитатели, педагоги
19.	Выставка новинок методической литературы – УМК для реализации ФОП ДО	в течение года	старшие воспитатели
20.	<p>Оснащение методического кабинета пособиями и методическими разработками для успешного решения годовой задачи по образовательной области «Речевое развитие» - «Повышение качества развития речи у детей дошкольного возраста в процессе интеграции разных видов детской деятельности с учетом ФОП ДО (в условиях реализации ФГОС ДО)»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Памятка «Оснащение центров по речевому развитию детей в соответствии с требованиями ФОП ДО в условиях реализации ФГОС ДО» • оснащение методического кабинета методическими пособиями, разработками и наглядными материалами по годовой задаче; • оформление картотек дидактических, словесных, развивающих игр для всех возрастных групп и направленностей по заявленной теме; <ul style="list-style-type: none"> - для детей раннего возраста (1 – 3 лет); - для детей младшего дошкольного возраста (3 – 4 года); - для детей среднего дошкольного возраста (4 – 5 лет); - для детей старшего дошкольного возраста (5 – 7 (8) лет); - для детей с ЗПР группы компенсирующей направленности; - для детей с умственной отсталостью легкой степени группы компенсирующей направленности; • «Панорама методических кейсов образовательных практик и педагогических технологий» – пополнение банка методических разработок: <ul style="list-style-type: none"> -конспекты занятий, мероприятий; -конспекты и видеоролики по заявленной теме; - конспекты по организации взаимодействия с семьями воспитанников (родительские собрания, мастер-классы, практикумы, групповые развлечения) по заявленной теме; - проекты (детско-родительские, совместные с семьей) 	<p>январь-март</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>февраль-март</p>	<p>старший воспитатель, воспитатели, педагоги-специалисты</p> <p>старший воспитатель</p> <p>воспитатели</p> <p>воспитатели всех возрастных групп; педагоги-специалисты</p> <p>воспитатели всех возрастных групп; педагоги-специалисты</p>
21.	Выставка новинок методической литературы и пособий по теме: «На пороге школы».	апрель	старшие воспитатели, педагог-психолог
22.	Систематизация материалов по теме: «Европейская неделя иммунизации»	апрель	старшие воспитатели

23.	Оснащение методического кабинета пособиями и методическими разработками для успешного решения задач по оказанию спектра помощи детям, семьям, имеющим детей с ограниченными возможностями здоровья или риском отставания в развитии, в том числе детей-инвалидов, в возрасте от 2-х месяцев до 3 лет.	апрель	воспитатели групп компенсирующей направленности, педагоги-специалисты
24.	Обобщение банка методических разработок по теме: «Безопасность детей (формирование основ безопасности жизнедеятельности)»	в течение года	старший воспитатель
25.	Систематизация материалов – оформление папки «Межведомственный комплексный план мероприятий по повышению личной медицинской грамотности обучающихся и воспитанников МДОУ д/с №95 г.Волжского Волгоградской области»	май	старший воспитатель, старшая медицинская сестра
26.	«Калейдоскоп конспектов» - выставка конспектов итоговых занятий в нетрадиционной форме	май	старший воспитатель, педагоги
27.	Выставка новинок методической литературы и пособий «Работа с детьми в летний оздоровительный период»	июнь	старший воспитатель

2.4. Мероприятия, смотры, выставки, конкурсы

Содержание	Сроки	Ответственный
уровень ДОУ		
Смотр «Готовность групп и кабинетов к новому учебному году»	август	заведующий, старшие воспитатели, педагоги
Выставки детского творчества по итогам недели комплексно-тематического планирования на 2023 – 2024 учебный год	в течение года	воспитатели
Выставки работ детского творчества по итогам реализации календарного плана воспитательной работы по Рабочей программе воспитания МДОУ д/с № 95 на 2023 – 2024 учебный год	в течение года	воспитатели
Выставка-итоги «Летний отдых с пользой!» (детские рисунки, поделки, фотографии, фотоколлажи и т.д. по теме ЛОП)	сентябрь	воспитатели
Мероприятия в рамках месячника пожарной безопасности	сентябрь	воспитатели
Мероприятия в рамках Международного дня пожилых людей	29.09.2023 (01.10.2023)	музыкальный руководитель, воспитатели
Выставка поделок из овощей, фруктов, ягод «Овощные фантазии» (поделки сопровождаются текстами сказок, стихов, загадок, авторы которых все члены семьи)	октябрь	старшие воспитатели, воспитатели
Мероприятия в рамках месячника гражданской безопасности	октябрь	старшие воспитатели, воспитатели
Мероприятия в рамках Дня гражданской обороны	04.10.2023	старшие воспитатели, воспитатели
Литературно-художественный конкурс чтецов среди воспитанников, педагогов, родителей ДОУ «Мы дружною своей сильны и Родиной своей горды!», посвященный Дню народного единства	02.11.2023	старший воспитатель
Мероприятия в рамках празднования Дня народного единства / <i>Фотовыставки: «Культурный хоровод»</i>	03.11.2023	музыкальные руководители, воспитатели
Месячник, посвященный пропаганде семейных ценностей и традиций «Все начинается с семьи»	ноябрь	воспитатели
Мероприятия в рамках Всемирного дня ребенка»	20.11.2023	воспитатели
Мероприятия в рамках психолого-педагогического проекта «Ладная неделя»	21.11.2023- 27.11.2023	педагог-психолог, воспитатели
Праздничные мероприятия / <i>Фотовыставка – коллаж «Мамины помощники»</i> / выставка промыслов, ремесел, хобби « <i>Руками женщины</i> », посвященные Дню матери	25.11.2023	воспитатели, музыкальный руководитель
Смотр-конкурс РППС по ознакомлению детей с окружающим миром – <i>центров активности «Сюжетно-ролевая игра – центр профориентации дошкольника»</i> (в	ноябрь	старшие воспитатели, воспитатели

рамках сетевого взаимодействия между МДОУ д/с №№76,88,89,95)»		
Мероприятия в рамках Международного дня инвалидов «Мы разные, но мы вместе»	01.12.2023 (03.12.2023)	педагоги-специалисты, воспитатели
Мероприятия в рамках Дня конституции РФ / <i>выставка детского творчества / проекты / акции</i>	12.12.2023	воспитатели
Выставка совместного творчества «Наш безопасный Новый год!» (ОБЖ– пожарная безопасность) - совместное творчество родителей и детей (рисунки, поделки, коллажи)	декабрь	старшие воспитатели, воспитатели
Конкурс на лучшее оформление групповых помещений «Зимняя сказка на окне»	январь	старшие воспитатели
Выставка совместного творчества детей и родителей «Символ года» (рисунки, коллажи, поделки)	январь	ПДО (ИЗО), воспитатели, родители
Выставка совместного творчества детей и родителей «Зимние забавы» (рисунки, коллажи, поделки)	январь	ПДО (ИЗО), воспитатели
Конкурс изобразительного и прикладного творчества детей, родителей и педагогов «Подвиг твой не забудь, Сталинград!»	февраль	старшие воспитатели
Фотовыставка семейной фотографии «Защитники отечества в моей семье»	февраль	воспитатели
Смотр-конкурс ППС по речевому развитию детей – центр «Речевичок»	март	старшие воспитатели, воспитатели
Выставка рисунков и поделок «Ты носи меня, ракета, к звездам!»	12.04.2024	ПДО (ИЗО), воспитатели
Выставка детских работ «Весна красна!»	апрель	ПДО (ИЗО), воспитатели
Литературно-художественный конкурс чтецов среди воспитанников, педагогов и родителей ДОУ «Войны священные страницы навеки в памяти людской...», посвященный 79-летию Победы	май	старшие воспитатели, воспитатели групп старшего дошкольного возраста
Выставка творческих работ детей, родителей и педагогов «Победных дней не смолкнет слава!»	май	ПДО (ИЗО), воспитатели
Выставка творческих работ детей «Безопасное лето»	май	старший воспитатель, воспитатели

Раздел 3. Организация работы с кадрами.

3.1. Повышение социально – психологической культуры педагогов.

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственные
1.	Беседа с воспитателями подготовительной к школе группы «Целевые ориентиры психолого-педагогической готовности детей к обучению в школе – основные направления в работе»	сентябрь	заведующий, старшие воспитатели, педагог-психолог
2.	День дошкольного работника	27.09.2023	председатель профкома
3.	Международный день пожилого человека	29.09.2023 (01.10.2023)	музыкальные руководители, воспитатели
4.	Праздничные мероприятия, посвященные Дню отца в Волгоградской области	01.11.2023	музыкальные руководители, воспитатели
5.	Мероприятия в рамках празднования Дня народного единства – 04.11.2023	03.11.2023	музыкальные руководители, воспитатели
6.	Мероприятия в рамках «Всемирного дня ребенка»	20.11.2023	воспитатели
7.	Праздничные мероприятия, посвященные Дню матери	27.11.2023	музыкальный руководитель, воспитатели
8.	Производственные совещания: 1. «План работы на 2023-2024 уч. г. Согласование штатного расписания, циклограммы деятельности педагогов ДОУ. 2. Охрана труда и соблюдение техники безопасности. 3. Инструктаж «Единые требования к оформлению документации в контексте ФГОС ДО». 4. Итоги мониторинга всестороннего развития детей на начало учебного года (входящая диагностика во всех возрастных группах). 5. «Оценка и самооценка качества дошкольного образования – современные требования». 6. Состояние работы в ДОУ по организации получения образования детьми с интеллектуальными нарушениями; деятельности консультационного центра дошкольного учреждения по оказанию методической, психолого-педагогической диагностической и консультативной помощи всем нуждающимся категориям граждан в вопросах воспитания, обучения, коррекции развития детей. 7. Проведение мероприятий по профилактике коронавирусной инфекции, гриппа, ОРВИ и других простудных заболеваний среди педагогов, родителей и воспитанников ДОУ.	сентябрь в течение года сентябрь октябрь октябрь октябрь в течение года	заведующий ответственный по ОТ старший воспитатель старшие воспитатели старшие воспитатели; педагог-специалисты, старший воспитатель (корпус № 1) заведующий старшая медицинская сестра, воспитатели;

<p>8. Ознакомление с приказом и планом тематической проверки: <i>«Состояние системы работы в ДОУ по формированию предпосылок ранней профориентации у детей дошкольного возраста через сюжетно-ролевую игру»</i></p>	<p>октябрь</p>	<p>старшие воспитатели</p>
<p>9. Итоги тематической проверки: <i>«Состояние системы работы в ДОУ по формированию предпосылок ранней профориентации у детей дошкольного возраста через сюжетно-ролевую игру»</i></p>	<p>ноябрь</p>	<p>заведующий, старшие воспитатели</p>
<p>10. Соблюдение правил эпидемиологической и противопожарной безопасности при организации новогодних утренников».</p>	<p>декабрь</p>	<p>заведующий, воспитатели, музыкальный руководитель, ст. мед. сестра;</p>
<p>11. Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников за 2023 год, профилактика простудных заболеваний и травматизма.</p>	<p>декабрь</p>	<p>ст. мед. сестра, старшие воспитатели;</p>
<p>12. Ознакомление с приказом и планом тематической проверки: <i>«Эффективность организации работы в ДОУ по развитию речи у детей (применение современных образовательных методик и технологий) в контексте ФОП ДО и ФГОС ДО».</i></p>	<p>февраль</p>	<p>старшие воспитатели</p>
<p>13. Итоги тематической проверки: <i>«Эффективность организации работы в ДОУ по развитию речи у детей (применение современных образовательных методик и технологий) в контексте ФОП ДО и ФГОС ДО».</i></p>	<p>март</p>	<p>заведующий, старшие воспитатели</p>
<p>14. Ознакомление с приказом и планом тематической проверки: <i>«Состояние системы оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, в том числе от 2-х месяцев до 3 лет в контексте ФАОП ДО».</i></p>	<p>апрель</p>	<p>старший воспитатель (корпус № 1)</p>
<p>15. Итоги тематической проверки: <i>«Состояние системы оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, в том числе от 2-х месяцев до 3 лет в контексте ФАОП ДО».</i></p>	<p>апрель</p>	<p>старший воспитатель (корпус № 1)</p>
<p>16. Итоги реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в 2023 – 2024 уч.г.</p>	<p>май</p>	<p>старшие воспитатели, педагоги – руководители кружков;</p>

	17. Результаты воспитательно-образовательной работы за прошедший учебный год. 16. Подготовка к летнему оздоровительному периоду 2023 – 2024 учебного года.	май	заведующий, старшие воспитатели, педагоги
9.	Тренинг педагогической осознанности (рабочая программа формирования у педагогов личностно-ориентированной позиции по отношению к детям – 3 занятия)	октябрь- ноябрь	педагог-психолог
10.	Тренинг для педагогов на тему: «Как снять накопленную к середине учебного года усталость?»	январь	старшие воспитатели
11.	11.1.Инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей. 11.2. Рейды комиссии по охране труда (по плану комиссии по охране труда). 11.3. Рейды по проверке санитарного состояния групп (в течение года).	октябрь, январь, февраль	заведующий, старшие воспитатели, старшая медицинская сестра

3.2. Консультации, семинары, семинары-практикумы, круглые столы

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственные
1.	<p>ПДС «Федеральная основная программа дошкольного образования»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - концепции, детализированное содержание компонентов инфраструктуры ДОУ как единого пространства организации; - общий перечень учебно-методических материалов. 	<p>в течение года</p> <p>октябрь</p> <p>декабрь</p>	<p>старшие воспитатели</p>
2.	<p>Консультация – видеопрезентация «Новый порядок аттестация в вопросах и ответах: изменения, требования в новых условиях».</p>	<p>сентябрь</p>	<p>старшие воспитатели</p>
3.	<p>Методический час для педагогов ДОУ на тему: «Сюжетно-ролевая игра как средство ранней профориентации дошкольников в контексте ФОП ДО (в условиях реализации ФГОС ДО) в рамках сетевого взаимодействия МДОУ д/с №№ 76,88,95:</p> <ul style="list-style-type: none"> - консультация - консультация - консультация - консультация 	<p>октябрь</p>	<p>Бурмистрова И.В., старший воспитатель (корпус № 1), воспитатели</p>
4.	<p>Городской семинар-практикум на тему: «Сюжетно-ролевая игра как средство ранней профориентации дошкольников в контексте ФОП ДО» (в рамках сетевого взаимодействия МДОУ д/с №№ 76,88,95)</p>	<p>23.11.2023</p>	<p>Бурмистрова И.В., старший воспитатель (корпус № 1)</p>
5.	<p>Методический час для педагогов ДОУ на тему: «Повышение качества развития речи у детей дошкольного возраста в процессе интеграции разных видов детской деятельности с учетом ФОП ДО (в условиях реализации ФГОС ДО)»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - консультация - консультация - консультация - консультация 	<p>январь</p>	<p>Костина Т.И., старший воспитатель (корпус № 2), воспитатели</p>
6.	<p>Семинар-практикум на тему: «Речь развиваем – интеллект повышаем» (презентация методов, приемов, современных и нетрадиционных педагогических технологий и методик в контексте ФОП ДО и ФАОП ДО)</p>	<p>февраль</p>	<p>старшие воспитатели</p>
7.	<p>Консультация для педагогов ДОУ «Психолого-педагогическая готовность детей к обучению в школе»</p>	<p>апрель</p>	<p>Сорокина М.В., педагог-психолог</p>
8.	<p><u>Клуб «Школа дошкольных наук» - работа с молодыми педагогами/ наставничество:</u></p> <p>1. Организационное заседание. Анкетирование. Определение перспективы работы на 2023 - 2024 учебный год; обсуждение плана работы;</p> <p>2. Консультация-диалог «Планирование воспитательно-образовательного процесса с детьми своей возрастной группы с учетом требований ФОП ДО и ФАОП ДО»</p> <p>ЦЕЛЬ: Повышение информационной компетентности начинающих педагогов в условиях внедрения ФОП ДО и реализации ФГОС ДО, обеспечение выполнения образовательной программы ДОУ в каждой возрастной</p>	<p>сентябрь</p> <p>сентябрь - октябрь</p>	<p>старший воспитатель</p> <p>старший воспитатель</p>

<p>группе через перспективное и календарно-тематическое планирование:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. единые требования к форме и содержанию планирования воспитательно-образовательной работы в ДОУ; 2. принципы календарно-тематического планирования; 3. содержание работы; 4. ведение документации и ответственность; 5. <u>контроль за организацией педагогического процесса</u> - отслеживание результативности работы молодого педагога: <ul style="list-style-type: none"> • посещение занятий, режимных моментов; • наблюдение за созданием предметно – развивающей среды; • беседы с детьми и родителями. <p>3. Индивидуальное консультирование по запросам педагогов.</p> <p>4. Консультация «Организация и методика проведения сюжетно-ролевых игр с детьми дошкольного возраста, в том числе с ООП».</p> <p>5. Изучение и анализ методических разработок по организации работы по развитию речи у детей (конспекты, пособия, методические разработки).</p> <p>6. Практикум «Построение эффективного общения и взаимодействия с воспитанниками, имеющими особенности в развитии».</p> <p>7. Консультация «Самообразование педагога: психология и педагогика раннего возраста и дошкольного детства» - оказание помощи в самообразовании через подборку методической литературы, периодических изданий, обзора интернет-ресурсов.</p> <p>8. Консультация «Особенности организации индивидуальной работы с детьми по изобразительной деятельности».</p> <p>9. Консультация из опыта работы «Эффективные формы активного взаимодействия с родителями»</p> <p>10. Отчет по самообразованию молодых педагогов.</p>	<p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>май</p>	<p>старший воспитатель; Аксенова Т.А., воспитатель высшей квалификационной категории; Кошелева О.А., воспитатель высшей квалификационной категории; старший воспитатель,</p> <p>педагогический наставник;</p> <p>старший воспитатель</p> <p>Сорокина М.В., педагог-психолог</p> <p>старший воспитатель, педагогический наставник</p> <p>Шустова М.А., ПДО (ИЗО)</p> <p>Попова А.Н. воспитатель Заболотная А.А., музыкальный руководитель, Мохова Л.В., воспитатель; Орешкина А.А., Воспитатель; Решетникова А.Р., ПДО (хореограф)</p>
--	--	---

	<p>11. Итоговое заседание. Анализ работы клуба за прошедший текущий год. Анкетирование – перспективы работы на 2023 – 2024 учебный год.</p> <p>12. Консультация «Особенности организации летнего оздоровительного периода в ДОУ: основные направления работы» - познакомить педагогов с основными направлениями летней оздоровительной работы.</p>	<p>май</p> <p>май</p>	<p>старший воспитатель</p> <p>старший воспитатель, педагоги-наставники</p>
9	<p><u>Консультации для воспитателей подготовительной к школе группы</u></p> <p>- «На пороге школы» – взаимодействие всех служб детского сада»</p> <p>- «Современные требования к будущему первокласснику. Взаимодействие специалистов детского сада и школы»</p> <p>- «Интеллектуальная готовность детей к обучению в школе».</p> <p>- «Эмоционально-волевая готовность детей к обучению в школе».</p> <p>- «Мотивационная готовность детей к обучению в школе»</p> <p>- Психологический тренинг «На пороге школы – особенности общения воспитателя с будущим первоклассником»</p>	<p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p>	<p>старший воспитатель</p> <p>старший воспитатель, учитель начальной школы МОУ СШ №27</p> <p>Сорокина М.В., педагог-психолог</p>

3.3. Развитие специальных умений и навыков педагогов.

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственные
1.	Мониторинг и диагностика развития детей на начало учебного года	сентябрь	воспитатели, педагоги-специалисты
2.	Формирование банка данных по семьям воспитанников; составление социального паспорта ДОУ на основе собранной информации	октябрь	старшие воспитатели, воспитатели
3.	Аттестация педагогических работников	в течение года	старшие воспитатели, аттестуемые педагоги
4.	Повышение уровня профессионального мастерства, квалификации педагогических кадров (курсовая подготовка)	в течение года	старшие воспитатели, педагоги
5.	<i>ПДС «Оценка и самооценка качества образования в ДОУ – ВСОКО ДОУ</i>	в течение года	старшие воспитатели
6.	День открытых дверей для родителей воспитанников: «Приглашаем в страну Детландию», «Вот и стали мы на год взрослее!» (итоговые занятия, отчетные занятия руководителей кружков)	январь, май	заведующий, старшие воспитатели, педагоги
7.	Творческая неделя – неделя профессионального мастерства педагогов	ноябрь, март, май	старшие воспитатели, педагоги
8.	Месячник по организации здорового образа жизни, оздоровлению детей и воспитанию у них потребности в занятии физической культурой и спортом, ЕНИ;	апрель	старшие воспитатели, старшая медсестра, педагоги
9.	Диагностика детей подготовительной группы на предмет готовности к обучению в школе	апрель	педагог-психолог
10.	Месячник по безопасности (ПДД, ОБЖ, гражданская оборона)	сентябрь, декабрь, май	старшие воспитатели, воспитатели
11.	Мониторинг и диагностика развития детей на конец учебного года	май	старшие воспитатели
12.	Цикл бесед с воспитателями и родителями «На пороге школьной жизни».	в течение года	педагог-психолог, учитель начальной школы МОУ СОШ № 27
13.	«Калейдоскоп конспектов» - презентация итогов воспитательно-образовательной работы	май	воспитатели, педагоги-специалисты

3.4. Контроль работы воспитателей во всех видах деятельности.

Месяцы	Направление контроля, объект	Цель контроля	Виды, формы контроля	Подведение итогов
Сентябрь	1. Готовность педагогов к рабочему дню	Наличие планов, материалов, атрибутов, оборудования; рациональность их размещения использования	предупредительный	совещание при заведующей
	2. Организация предметно – развивающей среды в соответствии с рекомендациями ФОП ДО.	Готовность групп к новому учебному году	обзорный	производственное совещание
	3. Наличие условий в коррекционных группах в соответствии с ФАОП ДО	Создание условий для коллективной и индивидуальной деятельности.	обзорный	
	4. Организация развивающей предметно-пространственной среды в кабинетах педагогов-специалистов	Создание условий для коллективной и индивидуальной деятельности.	обзорный	производственное совещание
Октябрь	1. Создание условий для введения детей в мир профессий в соответствии с методическими рекомендациями к инфраструктуре ФОП ДО	Выявить умение воспитателей создать развивающую предметно-пространственную среду групп и пространства дошкольного учреждения центрами, площадками для реализации детьми различных проектов, проявления ими самостоятельности и инициативы, самореализации через сюжетно-ролевую игру	Смотр-конкурс	Совещание при заведующей при подготовке к педсовету

	1. Планирование педагогического процесса с детьми по формированию представлений о ранней профориентации, о разнообразии профессий и труда с учетом ФОП ДО	Эффективность планирования (стратегического, тактического, оперативного). Формы организации работы, методы, приемы, их эффективность	оперативный контроль	совещание при заведующей
Ноябрь	1. Организация и проведение воспитательно-образовательной работы с детьми по ранней профориентации 2. Взаимодействие с семьями воспитанников - создание единого образовательного пространства по формированию у детей представлений о ранней профориентации, о выборе будущей профессии	1. Соответствие у детей уровня развития представлений о труде, о профессиях целевым ориентирам каждой возрастной группы; умение применять детьми полученные знания и навыки в самостоятельной деятельности в повседневности. 2. Профессиональное мастерство и компетентность педагогов по организации работы с детьми. 3. Соучастие педагогов и семьи через непосредственное вовлечение родителей в образовательный процесс, увеличение количества родителей – участников совместных мероприятий 4. Профессиональное мастерство и компетентность педагогов в вопросах организации взаимодействия с семьей	тематический контроль оперативный контроль тематический контроль, проведение открытых занятий и мероприятий с участием родителей (законных представителей) воспитанников	совещание при заведующей при подготовке к педсовету педсовет

<p>Декабрь- Январь</p>	<p align="center"><u>Оперативный контроль по следующим направлениям работ:</u></p> <p>1.1. Организация режимных моментов с детьми. 1.2. Соблюдение эпидемиологических требований и санитарных норм при организации режимных моментов, занятий 1.3. Взаимодействие с родителями в группах раннего и младшего дошкольного возраста. 1.4. Проведение прогулки зимой. 1.5. Проведение новогодних утренников. 1.6. Охрана жизни и здоровья детей при организации воспитательно-образовательного процесса. 1.7. Реализация мероприятий «Межведомственного комплексного плана по повышению личной медицинской грамотности обучающихся и воспитанников МДОУ д/с №95 г.Волжского Волгоградской области». 1.8. Организация коррекционно-развивающей работы в группе компенсирующей направленности (индивидуальные образовательные маршруты). 2.Охрана жизни и здоровья детей при организации воспитательно-образовательной работы с детьми. 3.Соблюдение техники безопасности при проведении новогодних утренников, прогулок.</p>		<p>оперативное совещание</p>	
<p>Февраль- март</p>	<p>1.Создание условий – организация и оснащение развивающей предметно-пространственной среды групп и пространства дошкольного учреждения центрами для развития речи у детей, самостоятельно творческой деятельности – речетворчества, проявления детьми самостоятельности, инициативы, самовыражения.</p>	<p>Выявить умение воспитателей создать развивающую предметно-пространственную среду групп и пространства дошкольного учреждения, речевую среду, соответствующую возрасту детей, их интересам и потребностям, программным задачам ФОР ДО, ФАОП ДО.</p>	<p>Смотр-конкурс</p>	<p>Совещание при заведующей при подготовке к педсовету</p>

	<p>2. Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми по развитию речи</p> <p>3. Организация образовательного процесса с детьми каждой возрастной группы по художественно-эстетическому воспитанию – изобразительной деятельности</p> <p>4. Взаимодействие с семьями воспитанников</p>	<p>2. Эффективность планирования (стратегического, тактического, оперативного). Формы организации работы, методы, приемы, их эффективность</p> <p>3. Соответствие уровня развития навыков, практических умений, знаний в изобразительной деятельности детей разных возрастных групп целевым ориентирам, программным целям, задачам (в условиях синтеза образовательных программ дошкольного образования, реализуемых в ДООУ).</p> <p>4. Умение детей применять полученные знания и навыки изобразительной деятельности вне НОД в самостоятельной деятельности.</p> <p>5. Профессиональное мастерство воспитателей по организации изобразительной деятельности – владение методами и приемами, современными и нетрадиционными педагогическими технологиями в области художественно-эстетического развития</p> <p>6. Профессиональное мастерство и компетентность педагогов в вопросах организации взаимодействия с семьей по проблеме</p>	<p>тематический контроль</p> <p>оперативный контроль, взаимопосещение, проведение открытых занятий и мероприятий</p>	<p>совещание при заведующей</p> <p>педсовет</p>
--	---	---	--	---

Апрель	1. Качество воспитательно-образовательной работы с детьми групп компенсирующей направленности - проведение системного анализа работы КЦ, выявление проблем, рисков, определение путей их решения. 2. Создание условий для обмена опытом, транслирования педагогами опыта работы	1. Анализ коррекционно-развивающей работы с детьми за 2023– 2024 учебный год; 2. Анализ профессиональных достижений педагогов и воспитанников	диагностика педагогов и детей; оперативный контроль	итоговый педсовет (май)
Май	1. Качество воспитательно-образовательной работы с детьми групп общеразвивающей направленности	1. Анализ воспитательно-образовательной работы с детьми за 2022– 2023 учебный год; 2. Анализ профессиональных достижений педагогов и воспитанников	диагностика педагогов и детей; оперативный контроль	итоговый педсовет (май)
	2. Готовность детей подготовительной к школе группы к обучению в школе	1. Готовность: *психологическая, *физическая, *интеллектуальная, *нравственная, *мотивационная.	диагностика педагога-психолога, специалистов, воспитателей подготовительной к школе группы	итоговый педсовет (май)
	3. Готовность к летнему оздоровительному периоду	3. Создание условий для познавательного развития, эмоционального благополучия, оздоровления детей в летний оздоровительный период	обзорный	производственное совещание

3.5. Самообразование педагогов (темы самообразования)

№ п/п	Тема самообразования	Ф.И.О. педагога/ должность	Сроки	Форма отчета
1		Аксенова Татьяна Анатольевна, воспитатель	в течение года	отчет на бумажном носителе, в электронном виде
2		Бурмистрова Ирина Владимировна, старший воспитатель	в течение года	отчет на бумажном носителе, в электронном виде
3		Воронина Елена Ивановна, воспитатель	в течение года	отчет на бумажном носителе, в электронном виде
4		Дулина Ольга Алексеевна, воспитатель	в течение года	отчет на бумажном носителе, в электронном виде
5		Дёмина Юлия Владимировна	в течение года	отчет на бумажном носителе, в электронном виде
6		Заболотная Анна Александровна, музыкальный руководитель	в течение года	отчет на бумажном носителе, в электронном виде
7		Косова Сталина Владимировна, воспитатель	в течение года	отчет на бумажном носителе, в электронном виде
8		Кошелева Оксана Анатольевна, воспитатель	в течение года	отчет на бумажном носителе, в электронном виде
9		Кренева Ольга Викторовна, учитель- дефектолог	в течение года	отчет на бумажном носителе, в электронном виде

10		Михайлова Лариса Станиславовна, воспитатель	в течение года	отчет на бумажном носителе, в электронном виде
11		Мохова Любовь Валерьевна, воспитатель	в течение года	отчет на бумажном носителе, в электронном виде
12		Орешкина Анастасия Александровна, воспитатель	в течение года	отчет на бумажном носителе, в электронном виде
13		Полковникова Оксана Стефановна воспитатель	в течение года	отчет на бумажном носителе, в электронном виде
14		Попова Аксана Николаевна, воспитатель	в течение года	отчет на бумажном носителе, в электронном виде
15		Решетникова Арина Романовна, ПДО (хореограф)	в течение года	отчет на бумажном носителе, в электронном виде
16		Сорокина Мария Викторовна, педагог-психолог	в течение года	отчет на бумажном носителе, в электронном виде
17		Шевченко Евгения Алексеевна, учитель- дефектолог	в течение года	отчет на бумажном носителе, в электронном виде
18		Шлыкова Татьяна Сергеевна, логопед	в течение года	отчет на бумажном носителе, в электронном виде
19		Шустова Мария Александровна, ПДО (ИЗО)	в течение года	отчет на бумажном носителе, в электронном виде
Отчёт педагогов по самообразованию			май	круглый стол

3.6. План мероприятий с воспитанниками (коллективные мероприятия).

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственные
1.	Экскурсии в школу, в детскую библиотеку, на станцию юннатов. Посещение выставочного зала, краеведческого музея, зала Воинской славы	в течение года	воспитатели
2.	Кружковая работа и ПДОУ	в течение года	воспитатели
3.	Организация развивающей работы, благоприятного психологического климата в детском саду.	в течение года	педагог-психолог
4.	Организация физкультурно-оздоровительной работы: - профилактические мероприятия; - закалывающие процедуры; - физкультурные занятия; - физкультурные праздники, досуги, развлечения. - День здоровья.	в течение года 7 апреля	старший воспитатель, воспитатели, инструктор по ФИЗО, старшая медсестра
5.	Подготовка и участие в конкурсах: «Ваше время – XXI век!»; открытом физкультурно-образовательном фестивале дошкольников «Стартуем вместе – будем здоровы! (ДРОЗД)», сдаче дошкольниками норм ГТО и других городских конкурсах; всероссийских и международных интернет-конкурсах.	в течение года	воспитатели, педагоги-специалисты
6.	«Каникулы в детском саду»	ноябрь, январь, март	воспитатели, инструктор по ФИЗО, муз. руководитель, педагог-психолог.
7.	Проведение тематических праздников и развлечений: - «День знаний», - тематические осенние праздники, - «Новогодний хоровод», - «Неделя зимних забав и развлечений», - «Слава Армии родной!», - «Масленица», - утренники, посвященные Женскому дню, - тематические весенние праздники, - праздник «Здравствуй, школа!», - «Лето красное пришло» и др.	в течение года	музыкальный руководитель, воспитатели, инструктор по ФИЗО
8.	1.Экскурсии по памятным местам и к достопримечательностям г. Волжского. 2.Тематическое занятие «Никто не забыт, ничто не забыто...» 3.Тематическое занятие «День Победы!». 4.Развлечение «С днем рождения, Волжский!»	в течение года 2 февраля. май 22 июля	воспитатели средней, старшей, подготовительной к школе группы, муз. руководитель.
9.	«Праздник книги»	апрель	воспитатели ст., подг. группы.
10.	Проведение конкурсов детских работ «Овощная сказка», «Наша Родина - Россия», «Слава героям, защитникам Сталинграда, слава!», «Мамочка любимая», «Весна красна!», «Я рисую на асфальте», поделок из природного и бросового материала.	в течение года	педагог дополнительного образования по изодейтельности, воспитатели.

Раздел 4. Взаимосвязь в работе с семьей, школой и другими организациями.

4.1. Взаимодействие с родителями

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственные
1.	Заседание совета родителей МДОУ д/с № 95 – перспективы работы на 2023–2024 учебный год	сентябрь	заведующий
2.	Формирование банка данных по семьям воспитанников; составление социального паспорта ДОУ	сентябрь - октябрь	старшие воспитатели, воспитатели
3.	Консультация «Адаптация детей раннего и младшего дошкольного возраста к условиям детского сада».	сентябрь	воспитатели групп раннего и младшего дошкольного возраста
4.	Родительское собрание «Задачи воспитательно-образовательной и оздоровительной работы детского сада на 2023 – 2024 учебный год»	октябрь	заведующий, старшие воспитатели
5.	Групповые родительские собрания	1 раз в 3мес.	педагоги
6.	Организация работы по благоустройству территории детского сада	в течение года	заведующий, завхоз
7.	Консультации «Меры профилактики и предупреждения коронавирусной инфекции, простудных заболеваний в осенне-зимний период»	октябрь-март	старшая медсестра
8.	Консультационный центр «Парус надежды» - оказание психолого-педагогической, методической, диагностической, консультативной помощи родителям (законным представителям) детей и детям, нуждающимся в помощи в возрасте от 2-х месяцев до 7 (8) лет.	в течение года	педагогический специалист КЦ
9.	Родительское собрание для родителей (законных представителей) детей старшего возраста «На пороге школы»	февраль	старшие воспитатели, учителя начальных классов
11.	Цикл тренингов с родителями: - «Педагогика взаимопонимания»; - «Услышь меня» - тренинг общения родителей с детьми и друг с другом -«Родители будущих первоклассников: проблемы, вопросы, ответы».	ноябрь, февраль, апрель	Сорокина М.В., педагог-психолог
12.	День открытых дверей: «Приглашаем в страну Детландию», «Вот и стали мы на год взрослее!» (итоговые занятия, отчетные занятия руководителей кружков)	январь, май	старший воспитатель, педагоги
13.	Месячник по безопасности (ПДД, ОБЖ, гражданской обороне)	сентябрь, декабрь, май	старший воспитатель, воспитатели

14.	Родительское собрание «Вот и стали мы на год взрослей!» – подведение итогов учебного года.	май	заведующий, старший воспитатель
15.	Участие родителей в совместной проектной деятельности, выставках, конкурсах, праздниках	в течение года	старший воспитатель, воспитатели
16.	Работа с неблагополучными семьями и семьями, находящимися в группе риска: - обновление банка данных о неблагополучных семьях; - индивидуальное консультирование родителей и детей из неблагополучных семей; - тренинги для родителей социально-неблагополучных семей; - разработка и распространение информационных материалов (буклетов, памяток), оформление стендовой информации «Права детей»; - консультации для родителей: «Азбука внутрисемейных отношений»; «Родителям о правах ребенка»; «Роль отца в воспитании ребенка»; «Неполная семья – не приговор»; «Жестокое обращение с детьми»; «Ваши вредные привычки убивают вашего ребенка» и др.	в течение года	старший воспитатель, воспитатели, педагог-психолог
17.	Анкетирование родителей (законных представителей воспитанников) «Удовлетворенность работой ДОУ»	1 раз в полугодие	воспитатели, старший воспитатель

4.2. Организация взаимодействия со школой

Цель совместной деятельности: создание благоприятных условий для воспитания и обучения детей, охраны и укрепления их здоровья, обеспечения интеллектуального, физического и личностного развития.

Задачи детского сада и школы:

1. Изучение педагогами начальной школы ФОП ДО, утвержденной Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от «25» ноября 2022 г. № 1028, педагогами ДОУ – ФОП НОО, утвержденной Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372.

2. Продолжать изучение педагогами начальной школы ФГОС ДО с изменениями и дополнениями от 2023 года, а педагогами детского сада – ФГОС НОО, с целью организации преемственности, определения общих целей, задач, содержания развития детей;

2. Отслеживание развития воспитанника - ученика с целью выработки единого подхода к подготовке детей к школе, сохранения и развития накопленного в дошкольный период творческого потенциала;

3. Организация совместных мероприятий с целью знакомства детей со школьной жизнью, требованиями к школьнику, знакомства с будущим учителем;

4. В ДОУ:

- создавать оптимальные условия для развития дошкольников;
- в специфических видах деятельности закладывать основы будущего успешного обучения в школе – совершенствовать работу по развитию разговорной речи и рассказыванию (умение живо, связно и последовательно излагать свои мысли, самостоятельно составлять рассказы по картинкам на предложенную тему, развивать фонематический слух);
- развивать моторику, как способности сложной двигательной активности детей при рисовании, письме, работе ножницами;
- способствовать развитию логического мышления;
- развивать у детей межличностные отношения: готовность к коллективным видам деятельности.

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственные
1.	Проведение Дня знаний, экскурсия на праздничную линейку 1 сентября	сентябрь	музыкальные руководители, воспитатели
2.	Экскурсия в школу, посещение класса, в котором учатся первоклассники	сентябрь	воспитатели подготовит. групп
3.	Взаимное посещение школы и детского сада (НОД, уроков). Взаимное консультирование. Изучение образовательной программы ДОУ и программы 1 класса. День открытых дверей (показ открытых занятий и уроков).	в течение года	старшие воспитатели, завуч
4.	Дни методического взаимодействия ДОУ – начальная школа по теме: «Первые дни ребенка в школе: адаптационный период (знакомство педагогов с системно-деятельностным подходом в обучении первоклассников с учетом рекомендаций ФОП ДО, ФОП НОО (в условиях реализации ФГОС ДО и ФГОС НОО)»	сентябрь	старшие воспитатели, завуч, учитель начальных классов
5.	Беседа о школе. Экскурсия в библиотеку школы. Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов).	октябрь	учитель начальных классов, воспитатели подготовит. групп
6.	Изобразительная деятельность на тему школы. Выставка детских работ «Что я знаю о школе». Сюжетно-ролевая игра «Школа» Словесные и дидактические игры школьной тематики. Знакомство с пословицами и поговорками об учение. Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель» и др.	в течение года	воспитатели подготовит. групп
7.	Встречи родителей будущих выпускников с учителями начальных классов и педагогом-психологом школы за круглым столом «Готов ли ваш ребенок к школе».	в течение года	педагог-психолог, учитель начальных классов
8.	Оформление наглядного материала для родителей будущих первоклассников	ноябрь	учитель начальных классов, старший воспитатель
9.	Консультация «Целевые ориентиры готовности детей к школьному обучению: подходы детского сада и школы»	декабрь	учитель начальных классов
10.	Родительское собрание для родителей (законных представителей) детей старшего возраста «Ребенок – будущий первоклассник»	январь	старший воспитатель, учитель начальных классов
11.	Организация совместных выставок детских работ, посвященных календарным праздникам	в течение года	старший воспитатель завуч
12.	Анкетирование и тестирование самочувствия семьи в преддверии школьной жизни ребенка и адаптации к школе	апрель	старший воспитатель
13.	Проведение диагностики по определению школьной зрелости при поступлении в школу.	май	педагог-психолог, воспитатели, учитель начальных классов
14.	Консультирование, организация встреч с педагогами по запросу родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ.	в течение года	старший воспитатель завуч